

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Doboz Nagyközség Önkormányzata**

Cím : 5624 Doboz, Kossuth tér 3.

Adószám : 15725149-1-04

Számlaszáma : 11733003-15725149

Tel.: (+36-66) 268-765

Fax.: (+36-66) 268-723

képviseli: Simon István Tamás polgármester Megbízó ( továbbiakban mint Megbízó)

másrészről,

**VTK Innosystem Kft.**

Címe: 1134 Budapest, Pattantyús utca 7.

Cégjegyzékszám: 01-09-064965

Adószám: 10333655-2-41

Számlaszáma: 10400164-50526565-54511008

Telefon: 06-30-915-4683. Fax: 06-1-216-1695

Képviseli: Dr. Major Veronika Megbízott (továbbiakban: Megbízott) részéről

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között) az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

### PREAMBULUM

Megrendelő támogatási szerződést kíván kötni a "Energia Központ" Energiahatékonysági, Környezetvédelmi és Energia Információs Ügynökség Nonprofit Kft., mint közreműködő szervezettel KEOP-1.2.0/B/10-2010-0065 szám alatt, mely támogatásból származó pénzeszköz terhére a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján egyszerű közbeszerzési eljárást bonyolított le a szennyvízcsatornázásának megvalósításával kapcsolatos projekt menedzseri feladatok ellátása" tárgyában. Az eljárás nyertese a Megbízott volt.

A Kbt. szerinti eljárás ajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Megbízott nyertes ajánlata jelen szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy e dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez.

#### 1. A szerződés tárgya:

1.1 **Megbízó** megbizta, a **Megbízott** ellátja a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0065 pályázathoz kapcsolódó általános projektmenedzseri tevékenységeket.

1.2 A szerződés tárgyát és annak pontos tartalmát a Megrendelőtől átvett Ajánlatkérési Dokumentáció határozza meg.

1.3 A szerződést alkotó okmányok

A Szerződő felek rögzítik, hogy az alábbi dokumentumok a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezik és érvényességük csak együttesen áll fenn:

- Megbízó benyújtott KEOP pályázata
- Támogatási Szerződés (az aláírást követően)
- Ajánlattételi felhívás

f. Ist.

Jr

- Ajánlatkérési dokumentáció
- Vállalkozó ajánlata
- Kiegészítő tájékoztatás

## 2. Teljesítési határidő, teljesítés helye

**2.1. Teljesítési véghatáridő:** 2014.04.29, de legkésőbb a projekt építési beruházásainak üzembehelyezési eljárása sikeres lezárását követő 3 hónap.

### 2.2. Vállalkozó teljesítése:

Vállalkozó a szerződésbe foglalt projekt lezáró dokumentáció (ZPEJ) Közreműködő Szervezet részére történő hiánytalan megküldésével teljesít.

A KEOP eljárásrendre való tekintettel a végszámla benyújtására a záró elszámolási csomag benyújtása előtt van lehetőség, annak projektben való elszámolhatósága okán.

**2.3. Teljesítés helye:** Megbízó székhelye, illetve bármilyen egyéb, a Megbízó által megjelölt, a szerződés teljesítéséhez szükségből elrendelt helyszínen.

## 3. A megbízási díj

**3.1. A szerződésben foglalt megbízási díj:** A megbízási díj a teljesítés időpontjára prognosztizált rögzített átalány, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

általános forgalmi adó nélkül :	36.200.000,- Ft
ÁFA (25%):	9.050.000,- Ft
<b>Összesen :</b>	<b>45.250.000,- Ft</b>

Azaz: Negyvenötmillió-kétszázötvenezer forint

## 4. Fizetési feltételek

4.1. A szolgáltatás finanszírozása a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium KEOP programjának támogatásával, valamint a Megbízó saját forrásából történik.

4.2. Ajánlattevő a tevékenységet folyamatos szolgáltatásként, határozott időtartamonkénti elszámolással teljesíti, és negyedévente, a tárgyi negyedévet követő hónap 15. napjáig a megbízási díj arányos részére részszámla benyújtására jogosult. A részszámla benyújtásának előfeltétele az írásbeli negyedéves előrehaladási, féléves projekt előrehaladási jelentésének Megbízó általi elfogadása és a teljesítési igazolás kiadása. A végszámla a projekt fizikai megvalósításának záró napjával nyújtható be. A végszámla benyújtásának előfeltétele a záró projekt előrehaladási jelentés Megbízó általi elfogadása és a teljesítési igazolás kiadása, azzal a kikötéssel, hogy a vállalkozó feladata a záró elszámolási csomag összeállítása, illetve hogy vállalkozó a záró elszámolási csomag KSZ általi elfogadásáig rendelkezésre áll. A szállítói finanszírozás módszerének megfelelően a számla végső kiegyenlítése a Közreműködő Szervezet által a záró kifizetési csomag elfogadását követően kerül sor

Fizetési ütemezés: a Megbízott számla kiállítására a Megbízó által aláírt teljesítés-igazolás kézhezvételét követően jogosult. A kifizetés - a Kbt. 305. § (3)-(5) bekezdésével összhangban - a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való (rész)teljesítéstől számítottan a Kbt.-ben meghatározott határidők betartásával - szállítói kifizetéssel - történik a Támogatási Szerződés alapján.

A finanszírozás ajánlatkérő saját forrásából és uniós támogatásból történik figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet.

Jelen szerződés összegének finanszírozása legfeljebb 85 %-ban a KEOP Program keretében elnyert Támogatásból valósul meg.

*f. SUT*

*[Handwritten signature]*

Az ajánlatkérő a megbízási díj esedékességére kiadott teljesítési igazolás után benyújtott számlát a Kbt. 305. A§ (3)-(5) bekezdésében foglaltak szerint átutalással fizeti meg Megbízott részére.

A Megbízó felhívja a Megbízott figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának rendelkezéseire, a Kbt. 305. § (3) bekezdés g) pontja szerinti ajánlattevői teljesítésre vonatkozó számlaösszeg kifizetésének feltételeként meghatározott adóigazolások beszerzésével kapcsolatban.

4.3. A díj megfizetése a Megbízott általi teljesítést, és a Megbízó által ennek elismeréseként kiállított teljesítés igazolás kézhezvételét követően számla ellenében, banki átutalással történik a Kbt. 305. § (3) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.

4.4. Jelen szerződés mellékletét képezi a Megbízó által a VTK Innosystem KFT.részére átadott nyilatkozat (Felhatalmazó nyilatkozat), amely alapján a Megbízó által leigazolt szerződésszerű teljesítés alapján benyújtott Megbízotti számlán szereplő összeg erejéig – a fizetési határidő eredménytelen elteltét követően – a Megbízott beszedési megbízást nyújthat be a Megbízó pénzforgalmi számlája terhére.

## 5. Késedelmes fizetés

A Megbízó kiköti, hogy a számla KEOP támogatásból finanszírozott részének vonatkozásában késedelmes megfizetés esetén késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli. A Megbízó rögzíti, hogy késedelmes teljesítés esetén kizárólag a saját forrásból finanszírozott mértékéig terheli kamatfizetési kötelezettség, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat.

## 6. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 6.1. Megbízó köteles e szerződés aláírásától számított 15 napon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani a feladat ellátáshoz szükséges összes dokumentációt, különös tekintettel a támogatási szerződést. Megbízó felel az általa közölt adatok helytállóságáért.
- 6.2. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt sikeres megvalósítása érdekében a szükséges döntéseket késedelem nélkül meghozza, a projektmenedzser által előterjesztett javaslatokat, dokumentumokat egyetértése esetén írásban jóváhagyja, ellenvetés esetén kifogásait írásban, indoklással ellátva közli Megbízottal.
- 6.3. A Megbízó által létrehozott (belső) projektmenedzser szervezetben dolgozók folyamatosan együttműködnek a Megbízott szakembereivel.

## 7. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 7.1. Megbízott a szerződésben foglalt feltételekkel, szakértelmével közreműködik a beruházás sikeres megvalósításában, ellátja az általános projektmenedzsmenti feladatokat, legfelső szinten koordinálja a projektet és felel annak ütemterv szerinti megvalósításért az ajánlatkérési Dokumentációban előírtak szerint, különös tekintettel az ott meghatározott feladatokra.
- 7.2. Megbízott köteles szükség szerint, de minimum kéthetente munkaértekezletet összehívni és annak technikai feltételeit biztosítani, melynek napirendjét Megbízott az aktuális helyzet és a megtárgyalandó témák alapján állapítja meg.
- 7.3. Megbízott feladata a folyamatos rendelkezésre állás szaktanácsadással, konzultációs jelleggel személyes és telefonos kapcsolat útján, valamint írásos szakvélemény készítése szükség és igény esetén. Megbízott köteles a szerződéskötések és a közbeszerzési eljárások során szakmai támogatást nyújtani.
- 7.4. Megbízott havonta, rendkívüli esetben haladéktalanul írásbeli jelentést készít a tapasztalt, vagy vélelmezhető problémákról, valamint javaslatot tesz azok megoldására.

5. 225

- 7.5. A Megbízott kötelezettsége a projekt szereplőivel való folyamatos kapcsolattartás, a szükséges adatok és információk folyamatos begyűjtése a különböző feladatokat ellátó szervezetektől, velük az folyamatos egyeztetés és ellenőrzés biztosítása.
- 7.6. A fenntarthatóság terén az ajánlati dokumentációban előírtakat Megbízott a szerződésben foglalt feladatokkal kapcsolatosan teljesíti.

## 8. Késedelmes teljesítés

- 8.1. Megbízott minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban tájékoztatni, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát, esetleg a Megbízótól vagy harmadik személytől várt szükséges intézkedéseket.  
Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. és 7. pontjában meghatározott feladatokat – különös tekintettel a kifizetési kérelmet, a Projekt előrehaladási jelentést (PEJ) vagy a Megbízó által kért más dokumentumot - a határidőhöz képest neki felróható okok miatt késedellel teljesíti, úgy Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke minden késedelmes napra 25.000 HUF.

A késedelmi kötbér maximális mértéke a nettó megbízási díj 20 %-a.

- 8.2. Meghiúsulás: Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. és 7. pontjában meghatározott feladatokat a Megbízó két írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, úgy a Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani szerződést. Ez esetben a Megbízó a nettó megbízási díj 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.
- 8.3. Megbízó a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Megbízott hibájából vagy mulasztásából származnak.

## 9. Kapcsolattartás, felek együttműködése

- 9.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen együttműködésre, ennek érdekében szoros kapcsolatot tartanak. A megvalósítást akadályozó körülményekről egymást kölcsönösen, a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatják.

- 9.2. Kapcsolattartó személy a

A Megbízó részéről

Szervezet: Doboz Nagyközség Önkormányzata  
Címzett: Megyeri Lajos  
Cím: 5624 Doboz Kossuth tér 3.  
Telefonszám: 20/288-55-60  
Fax: 66/269-765  
e-mail: megyeri@doboz.hu

A Megbízott részéről

Szervezet: VTK Innosystem Kft.  
Címzett: Pap Gábor

5. 27.

Cím: 1134 Budapest, Pattantyús utca 7.  
Telefonszám: 06-30-915-4683  
Fax: 06-1-216-1695  
e-mail: pap.gabor@innosystem.hu

- 9.3. A Megbízó kérésére a Megbízott bármikor köteles információt szolgáltatni a szakmai feladatok teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra a Megbízó más személyt is megnevezhet. A szakmai kapcsolattartásban felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést.
- 9.4. A szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a Megbízó utasításai, észrevételei, közlései csak írásbeli nyilatkozat formájában hatályosak.

#### 10. A szerződés megszűnése

- 10.1. A szerződés az előírt feltételeknek megfelelő teljesítéssel, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, Szerződő Felek közös megegyezésével, illetőleg rendkívüli felmondással szűnik meg. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.
- 10.2. A szerződés megszüntethető valamely fél rendkívüli felmondása esetén is. A szerződés felmondására valamely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül a jelen szerződésben, ha Megbízott ismételten szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a Szerződésben rögzített feladatait, ill. Megbízó a saját résznek megfelelő számla összegét 120 napon túl, a Megbízott kétszeri felszólítása után sem egyenlíti ki.

#### 11. A szerződés módosítása

A Szerződő felek a szerződést csak a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben foglalt feltételek teljesülése esetén – kétoldali és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

#### 12. Felelősségbiztosítás

A Szerződés aláírását követő 15 napon belül a Megbízottnak igazolnia kell a Megbízó felé a Szerződés szerinti tevékenységi körre kiterjedő, min évi 5 millió Ft/káresemény kártérítési határösszegű felelősségbiztosításának érvényességét. A Vállalkozónak jelen pont szerinti felelősségbiztosítással a Szerződés egész időtartama alatt rendelkeznie kell.

A Vállalkozónak haladéktalanul át kell adnia a biztosítási kötvényről és a biztosítási díj rendszeres fizetéséről szóló igazolást, amint arra a Megrendelő felszólítja.

#### 13. Egyéb rendelkezések

- 13.1. Jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napja az érintett KEOP-1.2.0/B/10-2010-0065 pályázathoz kapcsolódó támogatási szerződés aláírásának napja, amennyiben a támogatási szerződés aláírására a szerződéskötést követően kerül sor.
- 13.2. Amennyiben a Megbízó a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a szolgáltatás időarányos díját Megbízott részére megfizetni.
- 13.3. A szerződést és annak tartalmát az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni.
- 13.4. A szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérik meg.

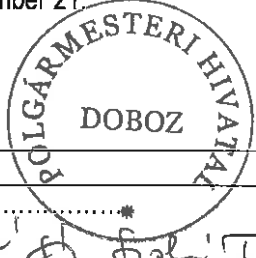
5. 22T

Ennek 30 napon túli eredménytelensége esetén a felek alávetik magukat a pertárgyértéktől függően a Békéscsabai Városi Bíróság, illetve a Békés Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

- 13.5. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az „Energia Központ” Energiahatékonysági, Környezetvédelmi és Energia Információs Ügynökség Nonprofit Kft. (KSZ) észrevétele esetén az észrevétel körében a felek a szerződést újratárgyalják.
- 13.6. Megbízott kijelenti, hogy a szerződéskötés helye szerinti országban bejegyzett gazdasági társaság, melynek képviselőjére önálló cégjegyzési jogosultsággal Dr. Major Veronika ügyvezető jogosult.
- 13.7. Megbízott nyilatkozik továbbá, hogy a szerződés tárgyában a megbízás ellátására jogosult gazdálkodó szervezet.
- 13.8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek képviselői elolvasás és közös értelmezés, megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Doboz, 2011.december 21.

Megbízó	Megbízott
 <i>Dr. Major Veronika</i>	 Képviselő
	